

2021 年度
洛阳市孟津区市场监督管理局部门决算

二〇二二年九月

目 录

第一部分 洛阳市孟津区市场监督管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分洛阳市孟津区市场监督管理局 概况

一、部门职责

(一) 负责全区市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理有关法律法规和政策规定，组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订有关规划并组织实施，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。(二) 负责全区市场主体统一登记注册，负责全区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。负责市场主体信息公示和共享机制建设，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。(三) 负责组织和指导全区市场监管综合执法工作。负责市场监管综合执法队伍建设，组织查处重大复杂案件，协调跨区域执法工作，规范市场监管行政执法行为。(四) 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。组织指导全区价格监督检查工作。指导广告业的发展，监督管理广告活动。查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。拟订全区消费者权益保护的具体措施，组织消费者投诉举报办理，指导消费纠纷调解，指导洛阳市孟津区消费者协会开展消费维权工作。根据洛阳市市场监督管理局委托，配合做好开展相关反垄断调查工作。(五) 负责全区宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统

筹全区质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大产品质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。（六）负责全区产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责全区工业产品生产许可管理负责全区纤维质量监督工作。（七）负责全区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织指导特种设备安全事故调查工作。（八）负责全区食品安全监督管理综合协调。组织拟订全区食品安全政策措施并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。（九）负责食品安全监督管理工作。建立覆盖全区食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，指导企业建立健全食品安全溯体系。组织开展全区食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。（十）负责统一管理全区计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。（十一）负责统一管理全区标准化工作。组织

实施标准化法律法规。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。管理全区商品条码工作。（十二）负责统一管理全区检验检测工作。拟订全区检验检测工作制度并组织实施，推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。（十三）负责统一管理、监督和综合协调全区认证认可工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。（十四）负责全区知识产权监督管理和保护运用。拟订实施知识产权创造、保护、运用和交易运营的政策、规划建设完善知识产权保护体系、公共服务体系、负责商标专利执法，保护知识产权，促进知识产权创造和运用。（十五）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。（十六）负责促进全区非公经济发展，指导、协调全区市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。（十七）落实属地监管责任，监督指导实施药品、医疗器械经营、使用质量管理规范。（十八）负责组织指导全区药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节监督检。依法处药品、医疗器械、化妆品经营和使用环节违法行为。组织药品、医疗器械和化妆品质量抽查检验，定期发布质量公告。监督实施问题产品召回和处置。（十九）负责全区药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品

不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全风险监测和应急管理工作。（二十）负责拟订全区药品零售、医疗器械经营企业和化妆品经营企业安全科技发展规划并组织实施，推动检验检测能力建设和信息化建设。（二十一）负责开展全区药品零售、医疗器械经营企业和化妆品经营企业安全宣传、教育培训，推进信用体系建设。（二十二）完成区委、区政府交办的其他任务。（二十三）有关职责分工。1.与市公安局孟津分局有关职责分工区市场监督管理局与市公安局孟津分局建立行政执法和刑事司法工作接机制。市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法做出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请市场监督管理部门做出检验、鉴定、认定等协助的，市场监督管理部门应当予以协助。2.与区农业农村局的有关职责分工区农业农村局负责食用农产品种植养殖环节到进入批发、零售市场或者生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或者生产加工企业后，由区市场监督管理局监督管理；区农业农村局负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作接，形成监管合力。3.与区卫生健康委员会的有关职责分工。（1）区卫生健康委员会负责食品安

全风险评估工作，会同区市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。区卫生健康委员会对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向区市场监督管理局通报食品安全风险评估结果，对得出不安全结论的食品，区市场监督管理局应当立即采取措施。区市场监督管理局在监督管理工作中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向区卫生健康委员会提出建议。(2)区市场监督管理局会同区卫生健康委员会建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。(3)区卫生健康委员会负责对餐具、饮具集中消毒服务单位的作业场所，清洗消毒设备或者设施，生产用水和使用的洗涤剂、消毒剂，餐具、饮具的出厂检验，餐具、饮具的包装标识进行监管；区市场监管局负责对餐饮单位自行洗消的餐具、饮具和盛放直接入口的容器进行监管两部门要建立协调配合机制，在监管工作中发现餐具、饮具不合格的，应当及时相互通报。4.与区商务局的有关职责分工区市场监督管理局负责统筹协调涉外知识产权事宜。区商务局负责与经贸相关的知识产权对外谈判、合作磋商和立场协调及行业管理等工作，区商务局负责拟订药品流通发展规划和政策，区市场监督管理局在药品监督管理中，配合执行药品流通发展规划和政策。5.与区城市管理局(区城市综合执法局)、市自然资源和规划局孟津分局在户

外广告设施管理有关职责分工区城市管理局是户外广告设施设置的主管部门，负责会同有关部门拟订户外广告设施设置管理的规章制度，制定相关专业规划和技术规范标准，并组织实施；负责户外广告设计、制作、安装、维护的监督管理，牵头协调户外广告设施管理工作。市自然资源和规划局孟津分局会同区城市管理局编制户外广告设施设置规划。区市场监督管理局负责对广告内容的监督管理，对涉嫌违法广告内容进行查处。

二、机构设置

洛阳市孟津区市场监督管理局内设机构科室 14 个，所队 14 个，包括：办公室、人事教育监察股、法规股、信用信息监督管理股、行政审批股、市场行为监督管理股、知识产权保护股、消费者权益保护股、产品质量监督管理股、标准计量股、特种设备安全监察股、食品安全监督管理股、餐饮服务监督管理股、药品医疗器械监督管理股、价格监督管理股、孟津区 12315 投诉中心、食品安全协调督查股、执法监督股。下设机构：市场监督管理所 14 个（城关市场监督管理所、会盟市场监督管理所、白鹤市场监督管理所、平乐市场监督管理所、送庄市场监督管理所、朝阳市场监督管理所、麻屯市场监督管理所、常袋市场监督管理所、横水市场监督管理所、小浪底市场监督管理所、西霞市场监督管理所、康乐市场监督管理所、吉利市场监督管理所、河阳市场监督管

理所)。

从决算单位构成看，洛阳市孟津区市场监督管理局部门
决算包括：本级决算。

第二部分

2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：洛阳市孟津区市场监督管理局

2021 年度

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,438.62	一、一般公共服务支出	32	3,543.31
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	2.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	63.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	23.05	八、社会保障和就业支出	39	89.59
	9		九、卫生健康支出	40	67.34
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00

	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	13.43
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00

	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	3,461.67	本年支出合计	58	3,778.66
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	539.28	年末结转和结余	60	222.29
	30			61	
总计	31	4,000.95	总计	62	4,000.95

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

部门：洛阳市孟津区市场监督管理局

2021 年度

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,461.67	3,438.62	0.00	0.00	0.00	0.00	23.05
201	一般公共服务支出	3,281.44	3,281.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,281.44	3,281.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	3,035.17	3,035.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	157.67	157.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	26.29	26.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	46.04	46.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	7.27	7.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

208	社会保障和就业支出	89.59	89.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	89.59	89.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	30.31	30.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1.65	1.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.63	57.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	65.59	65.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	65.59	65.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	59.28	59.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	6.31	6.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	23.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.05
22999	其他支出	23.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.05
2299999	其他支出	23.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.05

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：洛阳市孟津区市场监督管理局

2021 年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,778.66	3,584.70	193.96	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,543.30	3,349.34	193.96	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	3,543.30	3,349.34	193.96	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	3,273.06	3,273.06	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	157.67	0.00	157.67	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	36.29	0.00	36.29	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013816	食品安全监管	17.97	17.97	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	46.04	46.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	7.27	7.27	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2050803	培训支出	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	63.00	63.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	63.00	63.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	63.00	63.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	89.59	89.59	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	89.59	89.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	30.31	30.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1.65	1.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.63	57.63	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	67.34	67.34	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	1.75	1.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	1.75	1.75	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	65.59	65.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	59.28	59.28	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	6.31	6.31	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	13.43	13.43	0.00	0.00	0.00	0.00
22999	其他支出	13.43	13.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2299999	其他支出	13.43	13.43	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：洛阳市孟津区市场监督管理局

2021 年度

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,438.62	一、一般公共服务支出	33	3,543.31	3,543.31	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	2.00	2.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	63.00	63.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	89.59	89.59	0.00	0.00

	9		九、卫生健康支出	41	67.34	67.34	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,438.62	本年支出合计	59	3,765.23	3,765.23	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	530.81	年末财政拨款结转和结余	60	204.20	204.20	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	530.81		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,969.43	总计	64	3,969.43	3,969.43	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：洛阳市孟津区市场监督管理局

2021 年度

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,765.23	3,571.28	193.96
201	一般公共服务支出	3,543.30	3,349.34	193.96
20138	市场监督管理事务	3,543.30	3,349.34	193.96
2013801	行政运行	3,273.06	3,273.06	0.00
2013802	一般行政管理事务	157.67	0.00	157.67
2013804	市场主体管理	36.29	0.00	36.29
2013805	市场秩序执法	4.00	4.00	0.00
2013812	药品事务	1.00	1.00	0.00
2013816	食品安全监管	17.97	17.97	0.00
2013850	事业运行	46.04	46.04	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	7.27	7.27	0.00
205	教育支出	2.00	2.00	0.00
20508	进修及培训	2.00	2.00	0.00

2050803	培训支出	2.00	2.00	0.00
206	科学技术支出	63.00	63.00	0.00
20699	其他科学技术支出	63.00	63.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	63.00	63.00	0.00
208	社会保障和就业支出	89.59	89.59	0.00
20805	行政事业单位养老支出	89.59	89.59	0.00
2080501	行政单位离退休	30.31	30.31	0.00
2080502	事业单位离退休	1.65	1.65	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.63	57.63	0.00
210	卫生健康支出	67.34	67.34	0.00
21004	公共卫生	1.75	1.75	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	1.75	1.75	0.00
21011	行政事业单位医疗	65.59	65.59	0.00
2101101	行政单位医疗	59.28	59.28	0.00
2101102	事业单位医疗	6.31	6.31	0.00
211	节能环保支出	0.00	0.00	0.00
21103	污染防治	0.00	0.00	0.00
2110301	大气	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
单位：万元

部门：洛阳市孟津区市场监督管理局

2021 年度

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,900.54	302	商品和服务支出	470.22	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	907.63	30201	办公费	70.02	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	499.23	30202	印刷费	32.66	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	719.06	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	22.71
30106	伙食补助费	10.57	30204	手续费	0.02	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	162.06	30205	水费	2.32	31002	办公设备购置	9.74
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	140.84	30206	电费	11.02	31003	专用设备购置	12.97
30109	职业年金缴费	7.36	30207	邮电费	9.05	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	201.40	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	28.34	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.89	30211	差旅费	12.34	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	219.16	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	76.29	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.59	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	177.80	30215	会议费	0.53	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	11.72	30216	培训费	2.95	31013	公务用车购置	0.00

30302	退休费	127.03	30217	公务接待费	0.15	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	2.02	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	38.92	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	24.87	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	165.51	39906	赠与	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	14.36	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	9.66	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	15.58	39999	其他支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	20.30			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.13	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		3,078.35	公用经费合计				492.93	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：洛阳市孟津区市场监督管理局

2021 年度

预算数						决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15.73	0.00	15.58	0.00	15.58	0.15	15.73	0.00	15.58	0.00	15.58	0.15

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序经人大批复（调整）后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：洛阳市孟津区市场监督管理局

2021 年度

项目				本年支出			
功能分类科目编码	科目名称			年初结转和结余	本年收入	小计	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表
单位：万元

部门：洛阳市孟津区市场监督管理局

2021 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计均为 4,000.95 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 484.02 万元，增长 13.76%。主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 3,461.67 万元，其中：财政拨款收入 3,438.62 万元，占 99.33%；其他收入 23.05 万元，占 0.67%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 3,778.66 万元，其中：基本支出 3,584.70 万元，占 94.87%；项目支出 193.96 万元，占 5.13%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收、支总计均为 3,969.43 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 462.56 万元，增长 13.19%，主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 总体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 3,765.23 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 779.99 万元，增长 26.13%。主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

(二) 结构情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 3,765.23 万元 ,主要用于以下方面 :一般公共预算服务支出 3,543.31 万元 ,占 94.11% ;教育支出 2.00 万元 ,占 0.05% ;科学技术支出 63.00 万元 ,占 1.67% ;社会保障和就业支出 89.59 万元 ,占 2.38% ;卫生健康支出 67.34 万元 ,占 1.79%

(三) 具体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 4,010.59 万元 ,支出决算为 3,765.23 万元 ,完成年初预算的 93.88%。

其中 :

一般公共预算服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)。年初预算数为 3,035.17 万元 ,决算数 3,273.06 万元,完成年初预算的 107.84% ,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

一般公共预算服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算数为 157.67 万元 ,决算数 157.67 万元,完成年初预算的 100.00% ,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

一般公共预算服务支出(类)市场监督管理事务(款)市场主体管理(项)。年初预算数为 26.29 万元 ,决算数 36.29 万元,完

成年初预算的 138.04%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算数为 4.00 万元，决算数 4.00 万元,完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算数为 0.00 万元，决算数 1.00 万元,完成年初预算的 0.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算数为 5.00 万元，决算数 17.97 万元,完成年初预算的 359.43%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算数为 46.04 万元，决算数 46.04 万元,完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算数为 7.27 万元，决算数 7.27 万

元,完成年初预算的 100.00% , 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

教育支出(类)进修及培训(款)培训支出(项)。年初预算数为 2.00 万元 , 决算数 2.00 万元,完成年初预算的 100.00% , 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

科学技术支出(类)其他科学技术支出(款)其他科学技术支出(项)。年初预算数为 0.00 万元 , 决算数 63.00 万元,完成年初预算的 0.00% , 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)。年初预算数为 30.31 万元 , 决算数 30.31 万元,完成年初预算的 100.00% , 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项)。年初预算数为 1.65 万元 , 决算数 1.65 万元,完成年初预算的 100.00% , 决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算数为 57.63

万元，决算数 57.63 万元,完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

卫生健康支出(类)公共卫生(款)突发公共卫生事件应急处理(项)。年初预算数为 0.00 万元，决算数 1.75 万元,完成年初预算的 0.00% ,决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算数为 59.28 万元，决算数 59.28 万元,完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。

卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)。年初预算数为 6.31 万元，决算数 6.31 万元,完成年初预算的 100.00%，决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3,571.28 万元。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 597.04 万元，增长 20.07%。主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

其中：人员经费 3,078.35 万元，与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 844.32 万元，增长 37.79%。主要原因

是单位合并以及市场监督管理局建设。主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 492.93 万元，与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 247.28 万元，减少 33.41%。主要原因是厉行节约。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 15.73 万元，支出决算为 15.73 万元，完成全年预算的 100.00%。2021 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是无。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算中,因公出国(境)费支出决算 0.00 万元,完成全年预算的 0.00%,占 0.00%;公务用车购置及运行费支出决算 15.58 万元,完成预算的 100.00%,占 99.06%;公务接待费支出决算 0.15 万元,完成预算的 100.00%,占 0.94%。具体情况如下:

1.因公出国(境)费,全年预算为 0.00 万元,支出决算为 0.00 万元,完成年初预算的 0.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。全年因公出国(境)团组 0.00 个,累计 0.00 人次。

2.公务用车购置及运行费,全年预算为 15.58 万元,支出决算为 15.58 万元,完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。其中:**公务用车购置支出** 0.00 万元,购置车辆 0 台,其中 0 车 0 辆、0 车 0 辆。

公务用车运行支出 15.58 万元。主要用于支付用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。2021 年期末,单位开支财政拨款的公务用车保有量为 22 辆。

3.公务接待费,全年预算为 0.15 万元,支出决算为 0.15 万元,完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是无。其中:

外宾接待支出 0 万元。主要用于 0。2021 年共接待国(境)外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次(不包括陪同人员)。来访人员主要包括：0, 0 等。

其他国内公务接待支出 0 万元。主要用于 0。2021 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次(不包括陪同人员)。

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2021 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2021 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2021 年度机关运行经费全年预算为 3,461.67 万元,支出决算为 492.93 万元，完成年初预算的 14.24%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位合并以及市场监督管理局建设。

机关运行经费较上年度下降 247.28 万元，下降 33.41%，主要原因是厉行节约。

十一、政府采购支出情况说明

2021 年度政府采购支出总额 45.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 45.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2021 年期末，我单位共有车辆 40.00 辆，其中：省级领导干部用车 0.00 辆、主要领导干部用车 0.00 辆、机要通信用车 0.00 辆、应急保障车 0.00 辆、执法执勤用车 0.00 辆、特种专业技术用车 0.00 辆、离退休干部用车 0.00 辆、其他用车 40.00 辆；单位价值 50 万元以上专用设备 0.00 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0.00 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据市财政统一部署，完成 2021 年市级财政资金的部门整体支出绩效自评和项目支出绩效自评工作。项目绩效自评范围是 2021 年度市级财政批复绩效目标的所有项目，自评项目 8 个，自评金额 4000.95 万元；选取 0 等 0 个项目作为部门重点评价项目进行绩效评价，评价金额 0 万元。

（二）部门整体和项目绩效自评结果

2021 年度，本部门 8 个项目进行了绩效自评，根据批复的项目绩效目标，收集项目绩效目标实现程度、预算执行情况等资料，按照预算执行率、资金管理情况、成本指标、产出指标、效益指标、满意度指标六个方面进行自评，8 个项目自评等级为优，0 个项目自评为良，0 个项目自评为中。从自评情况看项目支出绩效管理好的方面：我局高度重视预算绩效工作，将绩效理念融入预算管理全过程；存在问题：无。

2021 年度，本部门单位整体绩效自评得分为 10 分，评价等级为 A。

(三) 重点绩效评价结果

2021 年度，本部门无重点绩效评价项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、

住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。